

# Plaatsingsbeleid Kinderopvang Haarlem

## Artikel 1                      INSCHRIJVINGSREGELS

1. Er is een wachtlijst voor de kinderdagverblijven en een wachtlijst voor de naschoolse opvang centra. Voor beide opvangsoorten moeten ouders/ verzorgers zich afzonderlijk inschrijven.
2. Iedere ouder/verzorger kan zijn/haar kind of toekomstig kind (digitaal) inschrijven (<sup>1</sup>).
3. Een ouder /verzorger die (telefonisch) informatie aanvraagt en overweegt om zich in te schrijven ontvangt vanuit het centraal bureau een informatiemap met inschrijfformulieren. Na ontvangst van het ingevulde inschrijfformulier wordt de inschrijving door afdeling plaatsing schriftelijk bevestigd. Een ouder / verzorger die zich digitaal heeft ingeschreven ontvangt een schriftelijke bevestiging van afdeling plaatsing onder bijvoeging van de informatiemap.
4. De datum van ontvangst van het (digitale) inschrijfformulier bij Kinderopvang Haarlem geldt als inschrijfdatum.
5. Een aanvraag tot uitbreiding van opvangdagen, verandering van opvangdagen of overplaatsing naar een andere locatie voor een reeds geplaatst kind wordt aangemerkt als een nieuwe aanvraag. De aanvraag kan telefonisch bij afdeling plaatsing worden gedaan. Afdeling plaatsing verwerkt de aanvraag in het geautomatiseerd bestand. De datum van verwerking geldt als inschrijfdatum.
6. Een mutatie in de wachtlijstgegevens van een kind dat op de wachtlijst staat kan telefonisch bij afdeling plaatsing worden gedaan. Afdeling plaatsing verwerkt de mutatie onder handhaving van de oorspronkelijke inschrijfdatum.
7. Minimaal één keer per jaar wordt de wachtlijst geschoond. Ingeschreven ouders /verzorgers ontvangen daartoe van afdeling plaatsing een formulier waarop zij kunnen invullen of hun aanvraag nog actueel is en / of wijziging behoeft.

---

<sup>1</sup> Zwangerschap geldt niet als inschrijfvoorwaarde. Hiertoe is besloten om een zo goed mogelijk beeld te kunnen krijgen van de behoefte aan kinderopvang én om ouders in staat te stellen – voorzover dat mogelijk is – de combinatie van werk en gezin in te plannen.



## Artikel 2 PLAATSINGSREGELS

1. Afdeling plaatsing plaatst op volgorde van de datum van inschrijving, met inachtneming van de groeps-grootte normen die voor de branche kinderopvang zijn vastgesteld (zie bijlage 1) én met inachtneming van de in artikel 3 en 4 vastgelegde voorrangsregels.
2. In de *kinderdagverblijven* wordt geplaatst voor hele dagen opvang. Plaatsing is mogelijk vanaf één hele dag per week. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin kan in bijzondere omstandigheden - in aanvulling op de minimum afname en ter beoordeling van de manager bedrijfsbureau - halve dagopvang worden overeengekomen; deze afwijkende afspraak wordt dan als bijzondere contractbepaling vastgelegd in het contractblad.
3. In de *naschoolse opvang centra* is plaatsing mogelijk vanaf één dag per week.
4. Bij plaatsingen voor één dag per week gelden de regels zoals genoemd in bijlage 2.
5. Afdeling plaatsing plaatst in de regel 6 maanden vóóruit bij de kinderdagverblijven en de naschoolse opvang.
6. Kinderen worden geplaatst op één locatie en in één groep.
7. Een uitzondering op het bepaalde in lid 6 kan aan de orde zijn :
  - In de naschoolse opvang als kleinschalige nso locaties worden samengevoegd of als een nso locatie niet op alle dagen opvang biedt<sup>2</sup>.
  - In de dagopvang en naschoolse opvang als bij interne doorstroming van de ene leeftijdsgroep naar de volgende leeftijdsgroep nog niet alle gewenste dagen in de volgende leeftijdsgroep beschikbaar zijn. In deze situatie kan, ter beoordeling van de clustermanager en na afstemming met de ouders, een kind tijdelijk op dezelfde locatie in 2 groepen worden geplaatst.
  - Bij overplaatsing naar een ander kinderdagverblijf of naschoolse opvang als op de nieuwe locatie nog niet alle gewenste opvangdagen beschikbaar zijn. In deze situatie kan, ter beoordeling van de betrokken clustermanager van de nieuwe locatie en na afstemming met de ouders, een kind tijdelijk op 2 locaties worden geplaatst.
8. Kinderen van werknemers worden niet opgevangen in de groep waarin de werknemer werkt. Een uitzondering wordt gemaakt als er (nog) geen plaats beschikbaar is in een andere groep op de locatie waar de werknemer werkt, doch niet langer dan tot het moment dat in een andere groep een passende plaats beschikbaar komt.
9. In afwijking van het bepaalde in lid 1 wordt de *doorstroom* binnen de dagopvang en de naschoolse opvang van de ene leeftijdsgroep naar een volgende leeftijdsgroep niet ingepland door afdeling plaatsing maar door de (adjunct) clustermanager(s) van het betrokken kindercentrum. Deze interne overplaatsingen moeten 6 maanden voor de overplaatsingsdatum door de betrokken (adjunct) clustermanager(s) worden doorgegeven aan afdeling plaatsing.
10. In afwijking van het bepaalde in lid 1 wordt het *inplannen van een ruildag, een incidentele opvangdag of opvang op een margedag van de school* niet door afdeling plaatsing gedaan, maar door de pedagogisch medewerkers op het betrokken kindercentrum.

Van een *ruildag* is sprake als een ouder / verzorger een niet genoten opvangdag wil ruilen met een andere dag. Ruiling is alléén mogelijk binnen 14 dagen en mits de bezetting het ruilen mogelijk maakt.

Van een *incidentele opvangdag* is sprake als een ouder / verzorger *bovenop* de afgesproken opvangdagen incidenteel een extra dag wil afnemen.

Van een *opvang op een margedag* is sprake als de naschoolse opvang (langer) open is om de opvang van kinderen op een margedag van het basisonderwijs te verzorgen.

<sup>2</sup> Kleinschalige centra voor naschoolse opvang kunnen tijdens schoolvakanties en op andere (schoolvrije) dagen worden samengevoegd met een andere naschoolse opvang ; in dat geval worden kinderen (tijdelijk) op een andere locatie opgevangen. Ook kan het voorkomen dat een naschoolse opvang niet op alle dagen opvang biedt ; in zo'n situatie kan het voorkomen dat kinderen gebruik maken van de naschoolse opvang op 2 locaties.



### **Artikel 3 VOORRANGSREGELS BIJ PLAATSING IN EEN KINDERDAGVERBLIJF**

In volgorde van prioriteitstelling gelden de navolgende voorrangsregels:

- 1 Reeds bij Kinderopvang Haarlem geplaatste kinderen die binnen het kinderdagverblijf doorstromen van de ene leeftijdsgroep naar een volgende leeftijdsgroep, gaan voor op nieuwe plaatsingen vanaf de wachtlijst.
- 2 Kinderen van medewerkers van Kinderopvang Haarlem, voorzover al niet vallend onder het bepaalde in lid 1, worden met voorrang geplaatst.
- 3 Tweede en volgende uit één gezin, waarvan het eerste kind is geplaatst bij Kinderopvang Haarlem, worden met voorrang geplaatst.
- 4 Reeds in de dagopvang geplaatste kinderen waarvoor een aanvraag tot uitbreiding van opvangdagen, wijziging van opvangdagen of wijziging van opvanglocatie is aangevraagd, worden met voorrang geplaatst.

### **Artikel 4 VOORRANGSREGELS BIJ PLAATSING IN DE NASCHOOLSE OPVANG**

In volgorde van prioriteitstelling gelden de navolgende voorrangsregels:

1. Kinderen die binnen de naschoolse opvang doorstromen van de ene leeftijdsgroep naar de volgende leeftijdsgroep worden met voorrang geplaatst <sup>3</sup>.
2. Kinderen van medewerkers van Kinderopvang Haarlem, voorzover al niet vallend onder het bepaalde in lid 1, worden met voorrang geplaatst.
3. Kinderen die aansluitend doorstromen van een kinderdagverblijf van Kinderopvang Haarlem naar de naschoolse opvang worden met voorrang geplaatst.
4. Tweede en volgende kinderen uit één gezin, waarvan het eerste kind is geplaatst bij Kinderopvang Haarlem, worden met voorrang geplaatst.
5. Reeds in de naschoolse opvang geplaatste kinderen waarvoor een aanvraag tot uitbreiding van opvangdagen, wijziging van opvangdagen of wijziging van opvanglocatie is aangevraagd, worden met voorrang geplaatst.

NB : Kinderen afkomstig van basisscholen waarmee specifieke huurafspraken zijn gemaakt over het gebruik van hun schoollokalen t.b.v. naschoolse opvang, worden – met inachtneming van de voorrangsregels onder 1 t/m 5 - vóór kinderen van andere scholen geplaatst als het hanteren van een voorrangsregel onderdeel uitmaakt van de met die scholen gemaakte huurafspraken <sup>4</sup>.

<sup>3</sup> Meestal is doorstroming aan de orde binnen één naschoolse opvang, maar het kan ook aan de orde zijn als kinderen doorstromen van een nso voor kinderen tot ca. 7 jaar naar een nso voor kinderen vanaf ca. 7 jaar.

<sup>4</sup> Deze voorrangsregel is ingevoerd n.a.v. een gedwongen ontruiming van een schoollokaal in oktober 2005. Bij een andere school werd voor de gedupeerde nso nieuwe huisvesting gehuurd onder de afspraak dat kinderen van deze school met voorrang op de nso geplaatst worden. De realisatie van huisvesting voorkwam gedwongen inkrimping van de gedupeerde nso. Deze voorrangsregel is niet van toepassing op huurcontracten die voor oktober 2005 met scholen zijn afgesloten of die nadien zijn/worden afgesloten en waarbij een dergelijke voorrangsafpraak niet is / wordt gemaakt.



## 5. DE AFHANDELING DOOR AFDELING PLAATSING

1. Afdeling plaatsing biedt een ouder / verzorger een optie aan op een plaats. De optie is één week geldig, tenzij met de ouder/verzorger een andere periode wordt afgesproken. Wordt binnen de gestelde periode geen gebruik gemaakt van de optie dan vervalt deze en wordt de plaats aan een andere ouder / verzorger aangeboden.
2. Afdeling plaatsing informeert de ouder / verzorger bij het aanbieden van de optie dat de ouder/ verzorger het kindercentrum kan bezoeken om de sfeer te proeven en daartoe een afspraak kan maken met het betrokken kindercentrum.<sup>5</sup>
3. Na bericht van de ouder/verzorger dat hij van de optie gebruik wil maken stelt afdeling plaatsing het contractblad op en verzendt deze naar de ouder /verzorger onder bijvoeging van de algemene voorwaarden, de leveringsvoorwaarden én de prijswijzer. Voorts informeert afdeling plaatsing de (adjunct)clustermanager van het betrokken kindercentrum schriftelijk over de plaatsing (middels het toesturen van een uitdraai van de kindkaart).
4. Opvang wordt in beginsel pas geboden nádat de ouder / verzorger het contractblad ingevuld en ondertekend heeft geretourneerd. In bijzondere omstandigheden kan hiervan afgeweken worden, zulks ter beoordeling van de manager bedrijfsbureau of zijn / haar plaatsvervanger.
5. Een *nieuw contractblad wordt door afdeling plaatsing opgesteld* en ter ondertekening aan de ouder / verzorger aangeboden onder bijvoeging van de algemene voorwaarden en de leveringsvoorwaarden in geval van de navolgende mutaties:
  - wijziging van opvangdagen (bij uitbreiding en/of wisseling van dagen).
  - wijziging van een kindercentrum.Afdeling plaatsing archiveert / verwerkt de voorgaande mutaties in de kinddossiers en in het geautomatiseerd plaatsingsbestand.
6. Een verandering van groep wordt, ná opgave door de (adjunct)clustermanager van het betrokken kindercentrum, door afdeling plaatsing in het geautomatiseerd plaatsingsbestand verwerkt. Het contractblad ondergaat geen wijziging.
7. De mutaties genoemd in de leden 5 en 6 kunnen uitsluitend geëffectueerd worden per de 1<sup>e</sup> en per de 15<sup>e</sup> van de maand.
8. Afdeling plaatsing is verantwoordelijk voor de compleetheid en actualiteit van de plaatsingsgegevens in de kinddossiers en in het geautomatiseerd plaatsingsbestand.

## 6. SLOTBEPALING

Het plaatsingsbeleid is laatstelijk gewijzigd op 9 juni 2009. Het gewijzigd beleid treedt in werking op 1 juli 2009 en vervangt het plaatsingsbeleid van 29 november 2007.

---

<sup>5</sup> Als de optie wordt aangenomen vindt op een later moment, doch in ieder geval vóór de plaatsingsdatum, op het kindercentrum een uitgebreider plaatsingsgesprek plaats. Zie ook artikel 6 van de algemene voorwaarden.



## BIJLAGE 1 : GROEPSGROOTTE

### Inleiding

Onder de Wet Kinderopvang is de kinderopvang zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit (dit in het kader van zelfregulering). De aanbieders van kinderopvang (de MO groep en de Branchevereniging) en de afnemers van kinderopvang (Boink) hebben gezamenlijk kwaliteitsregels opgesteld ter borging van verantwoorde kwaliteit. Deze kwaliteitsregels zijn vastgelegd in het convenant "kwaliteit kinderopvang", dat laatstelijk in december 2006 is gewijzigd. Het convenant vormt de basis voor de uitoefening van de inspecties door de GGD-en in Nederland

### Het convenant en de leidster / kind ratio

In het convenant staan kwaliteitsregels opgenomen over de leidster / kind ratio. Daarbij wordt – net zoals eerder in de CAO's - geen differentiatie aangebracht in maanden. Het convenant werkt met jaartallen. Een babygroep van bijvoorbeeld 0 tot 1½, valt onder de regels die gelden voor een babygroep van 0 tot 2 jaar : 1 leidster per 4 aanwezige kinderen van 0 tot 1 jaar en 1 leidster op 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar.

Afdeling plaatsing hanteert de regels in het convenant. Een aanscherping van deze regels (b.v. 1 leidster voor 3 baby's van 0 tot 10 maanden en een 4<sup>e</sup> baby tussen de 10 en 12 maanden) wordt alléén gehanteerd als dit niet ten koste gaat van de bezetting.

Het convenant gaat – net als de CAO's - uit van het aantal *feitelijk aanwezige* kinderen. Omdat in de regel niet alle ingeplande c.q geplaatste kinderen aanwezig zijn, wordt in beperkte mate bij het inplannen overgeboekt (vanaf 1 januari 2004 : 1 kind extra bij de dreumes- en peutergroepen en vanaf 1 januari 2005 ook 1 kind extra per naschoolse groep). Daar waar het overboeken incidenteel toch tot "een kind teveel" leidt, kan veelal door groepsdoorbroken te werken én een flexibele inzet van personeel de voorgeschreven leidster kind ratio in het kindercentrum gerealiseerd worden.

### De afspraken t.a.v. de leidster kind ratio

Onderstaand is per soort groep het aantal kinderen per groep aangegeven :

- *babygroep 0 – 1 jaar : 8 kinderen*  
8 baby's en 2 leidsters
- *babygroep 0 tot 2 jaar : 9 kinderen*  
4 baby's van 0 tot 1 jaar (1 leidster) en 5 baby's van 1 tot 2 jaar (1 leidster) ; deze verhouding geldt ook bij een babygroep van 0 tot 1½ jaar
- *1 ½ babygroep 0 – 1½ : 14 kinderen*  
4 baby's van 0 tot 1 jaar en 10 baby's van 1 tot 1½ jaar (met 3 leidsters)
- *peutergroep 2- 4 jaar : 14 kinderen*  
6 peuters van 2 tot 3 jaar (1 leidster) en 8 peuters van 3 tot 4 jaar (1 leidster); deze verhouding geldt ook bij een peutergroep van 2 ½ tot 4 jaar.
- *verticale groep : 12 kinderen*  
2 leidsters voor : 3 kinderen van 0 tot 1 jaar; 3 kinderen van 1 tot 2 jaar; 3 kinderen van 2 tot 3 jaar en 3 kinderen van 3 tot 4 jaar.
- *naschoolse opvang :*  
2 leidsters voor 20 kinderen van 4 t/m 12 jaar ; 2 leidsters en 1 volwassene voor 30 kinderen van 8 t/m 12 jaar.



## BIJLAGE 2 : CRITERIA VOOR PLAATSINGEN VOOR 1 DAG PER WEEK

### Vooraf

Bij plaatsingen voor één dag per week kan er een spanningsveld zijn tussen de kwaliteit van de opvang voor het welbevinden van de kinderen enerzijds en de taakverzwaring voor de groepsleiding anderzijds (meer kinderen in de groep betekent meer oudercontacten, meer observaties en meer oudergesprekken).

Uitgangspunt is dat het de ouder / verzorger is die als primair verantwoordelijke voor het welbevinden van zijn / haar kind beoordeelt of één dag opvang per week het kind voldoende vertrouwen en veiligheid kan bieden. Opvang voor één dag is de vrije keuze van ouders en dient volgens dezelfde kwaliteitsnormen te worden geboden als meerdaagse opvang.

Anderzijds is óók realiteit dat plaatsingen voor één dag per week het werk voor de groepsleiding intensiever maakt en dat bij het onbeperkt plaatsen voor één dag per week de kwaliteit van de opvang onder druk kan komen te staan.

Vanwege dit spanningsveld is in 2005 in een pilot ervaring opgedaan met plaatsingen voor één dag per week in de dagopvang (bij de naschoolse opvang waren al plaatsingen voor één dag per week mogelijk).

Op basis van de resultaten van de pilot is bij directiebesluit van 20 februari 2006 besloten om vanaf 1 juli 2006 ook in de dagopvang plaatsingen vanaf 1 dag per week op alle dagen mogelijk te maken (vanaf 1 januari 2005 waren plaatsingen voor 1 dag per week uitsluitend mogelijk op de woensdag of vrijdag; vóór 1 januari 2005 gold een afnameverplichting van minimaal 2 dagen per week).

Daarbij is wel besloten om een maximum te verbinden aan het aantal plaatsingen voor 1 dag per week in de dagopvang. Dit maximum is gesteld op 25% van de opvangcapaciteit van de groep. Zo kunnen b.v. in een babygroep van 9 plaatsen niet meer dan 11 kinderen verdeeld over de week voor 1 dag per week geplaatst worden ( $9 \text{ kinderen} \times 5 \text{ opvangdagen} = 45 \text{ opvangdagen} \times 25\% = 11 \text{ kinderen}$ ).

### Afdeling plaatsing hanteert bij plaatsingen voor 1 dag per week de navolgende regels:

1. In de naschoolse opvang zijn plaatsingen voor één dag per week zonder meer mogelijk.
2. In de dagverblijven zijn plaatsingen voor één dag per week mogelijk tot een maximum van 25 % van de opvangcapaciteit in de groep.
3. Beperking van het aantal plaatsingen genoemd onder 1 en 2 kan geïndiceerd zijn vanwege het aantal plaatsingen met een sociaal medische indicatie of andere bijzondere omstandigheden in de groep. In voorkomende situaties vindt daarover overleg plaats tussen de pedagogisch consulente, de betrokken (adjunct) clustermanager en afdeling plaatsing.

